

附件 3:

市县科技业务管理阳光政务平台 系统操作说明

（申报人、单位、单位管理员）

目录

一、	注册及登录账号.....	3
1	登录账号获取途径.....	3
1.1	已在广东省科技业务管理阳光政务平台注册账号.....	3
1.2	未在省阳光政务平台注册账号，请在本平台进行注册.....	4
2	个人与单位管理.....	8
2.1	个人信息信息管理.....	8
2.2	单位管理	12
二、	申报业务.....	14
1	申报管理.....	14
2	业务申报.....	14

一、账号注册及登录

访问市县科技业务管理阳光政务平台：pro.sti.gd.cn。



1 登录账号获取途径

1.1 已在广东省科技业务管理阳光政务平台注册的账号

请直接输入在省阳光平台注册的用户名, 密码请查看市科技局通知文件(完成登录后请修改个人密码)。若密码输入错误请通过忘记账号/密码 途径找回。找回方法如下:



注册页面分为个人注册、单位注册两项。

若申报的业务为个人申报业务**仅需进行个人注册**便可。

若申报的业务为单位申报业务则需**先进行单位注册**，待单位注册通过系统审批后再进行**个人注册**。



以下为个人注册步骤:

[<<返回首页](#)

个人注册

系统：

账号：

确认密码：

姓名：

手机：

邮箱：

选择你需要申报业务所在的系统平台。



[\[使用帮助\]](#)
版权所有：市级系统© 2016-2017
技术支持：市科技技术中心



[\[使用帮助\]](#)
版权所有：市级系统© 2016-2017
技术支持：市科技技术中心

市县科技业务管理阳光政务平台

公平 公正 公开
高效 便民 廉洁

[<<返回首页](#)

个人注册

系统：

重庆市高新区科技业务管理阳光

账号：

密码：

确认密码：

姓名：

手机：

邮箱：

身份证：

[立即注册](#)

完成您的个人信息填写，若在身份证填写时提示“您的身份证已注册”等信息。是因为您已在省厅的平台上注册，请使用已注册的账号。若已注册的账号登录密码错误或登录密码找回失败。请直接联系客服人员。



[\[使用帮助\]](#)
版权所有：市级系统© 2016-2017
技术支持：市科技技术中心



[\[使用帮助\]](#)
版权所有：市级系统© 2016-2017
技术支持：市科技技术中心

完成信息填写点击 立即注册。完成注册。

市县科技业务管理阳光政务平台

公平 公正 公开
高效 便民 廉洁

注册向导

1. 如单位已注册，无需重复注册，请使用**组织机构代码**或者**统一社会信用代码**账号登录。
2. 如单位名称变更，无需重新注册，请登录系统后通过单位名称变更功能完成。
3. 输入单位名称点击下一步后，如单位已注册，则显示单位注册及联系信息；如单位尚未注册，则会显示注册信息页面。
4. 如忘记本单位**组织机构代码**或者**统一社会信用代码**、密码，请点击[此处](#)找回密码。

备注：组织机构代码是国家质量监督检验检疫总局按照国家标准编制，并赋予每一个机关、事业、企业单位、社会团体、民办非企业单位和其他机构颁发的全国范围内唯一的、终身不变的法定标识，将如错误，将会影响单位的项目申报工作。

<< 返回首页

请输入您要注册的单位名称和组织机构代码

*平台名称: 肇庆高新区科技业务管理系统

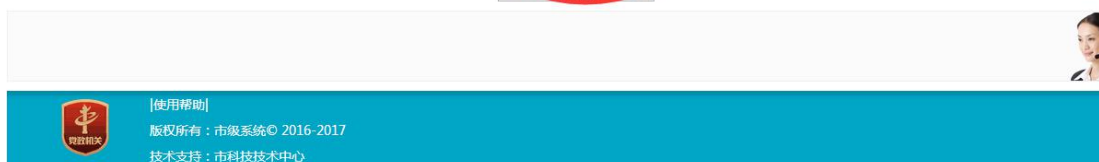
*主管部门: 肇庆高新区科技业务管理系统

*单位名称: 肇庆市科技业务管理阳光政务平台
韶关市科技业务管理阳光政务平台
湛江市科技业务管理阳光政务平台
茂名市科技业务管理阳光政务平台
清远市科技业务管理阳光政务平台
肇庆市科技业务管理阳光政务平台
博罗县科技业务管理阳光政务平台
阳江市科技业务管理阳光政务平台

*统一社会信用代码: 法人和其他组织统一社会信用代码18位)

验证码: 立即注册

选择您所在平台系统



市县科技业务管理阳光政务平台
公平 公正 公开
高效 便民 廉洁

1. 如单位已注册，无需重复注册，请使用**组织机构代码**或者**统一社会信用代码**账号登录。
2. 如单位名称变更，无需重新注册，请登录系统后通过单位名称变更更加完成。
3. 输入单位名称点击下一步后，单位已注册，则显示单位注册及联系信息；如单位尚未注册，则会显示注册信息页面。
4. 如忘记本单位**组织机构代码**或者**统一社会信用代码**、密码，请点击[此处](#)进行密码找回。

备注：组织机构代码是国家质量监督部门根据国家标准编制，并赋予每一个机关、事业、企业单位、社会团体、民办非企业单位和其他机构颁发的全国范围内唯一的、终身不变的法定的标识，请妥善保管，将会影响单位的项目申报工作。

<< 返回首页

请输入您要注册的单位名称和组织机构代码

*平台名称: ▼

*主管部门:

*单位名称:

*统一社会信用代码: (指法人和其他组织统一社会信用代码18位)

登录密码:

确认密码:

立即注册

完成单位信息填写。

 [使用帮助]
 版权所有：市级系统 © 2016-2017
 技术支持：市科技技术中心

2 个人与单位管理

注：

若需要申报的业务为个人业务【与单位无联系】，仅需完善个人账户信息后方可进行申报。

*若需要申报的业务为单位业务【与单位有联系】，请先完善单位账号信息并提交至系统审核，待审核通过后，再注册个人账户并完善个人信息后方可进行申报业务。

2.1 个人信息管理

(1) 个人信息完善

登录已注册的个人账号，进入【系统管理】>【用户角色管理】>【账号管理页面】
或 点击【右上角的个人信息】



账号信息

账号信息 基本信息

登录账号: tem_sysmm

用户姓名:

手机:

E-mail地址:

保存 提交

第一页为账号信息。
注册时已填写，此页面
可以修改已填写的信息

第二页为基本信息。需要完善的信息页面。

tem_sysmm账号信息

账号信息 基本信息

*性别: ☐ 男 ☐ 女

拼音/英文姓名:

*证件类型: 请选择

*最高学历: 请选择

证件号码:

*最后学位: 请选择

*职务:

*职称: 请选择

最后学位授予国或地区: 请选择

最后学位授予年份:

*所学专业:

*现从事专业:

*民族: 请选择

*出生日期: 请选择

*邮政编码:

传真:

*联系电话(办公室):

联系电话(住宅):

通讯地址(家庭):

*相关工作经历:

*主要工作业绩:

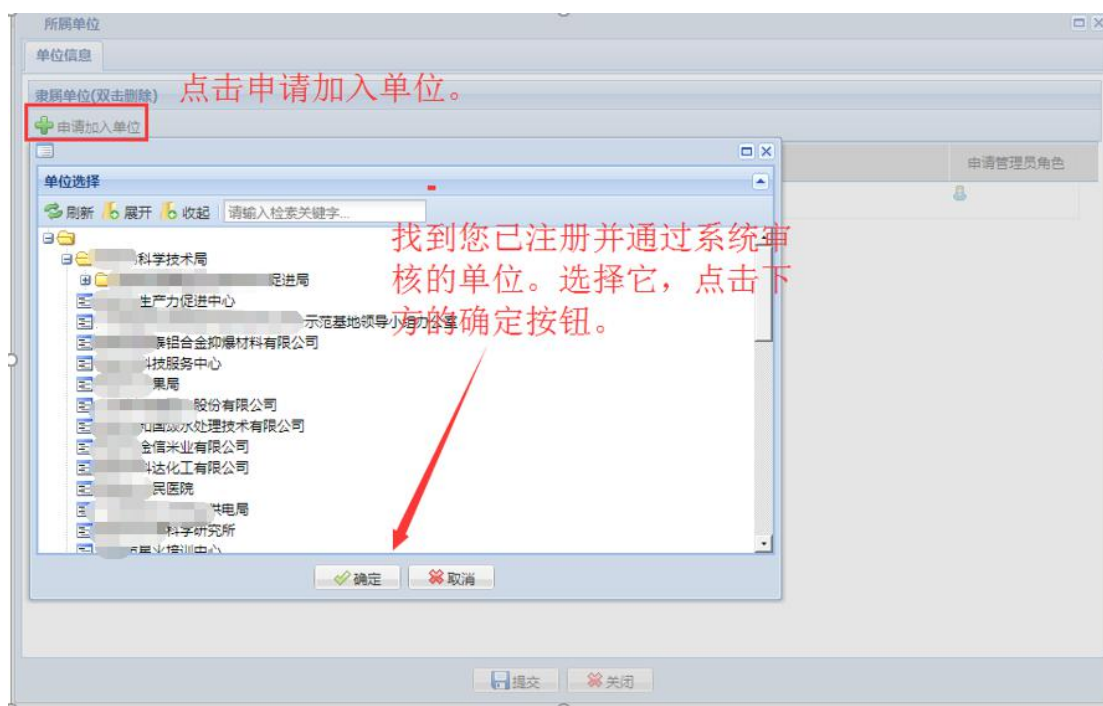
完善您的个人信息，填写完后点击保存即可

保存 提交

(2) 个人挂靠单位（目前暂支持个人只能在 1 个单位）

申请加入单位（**若需要申报的业务为单位业务【与单位有联系】**，请在注册单位账号并通过主管部门审批后详细阅读以下步骤。否则请忽略）

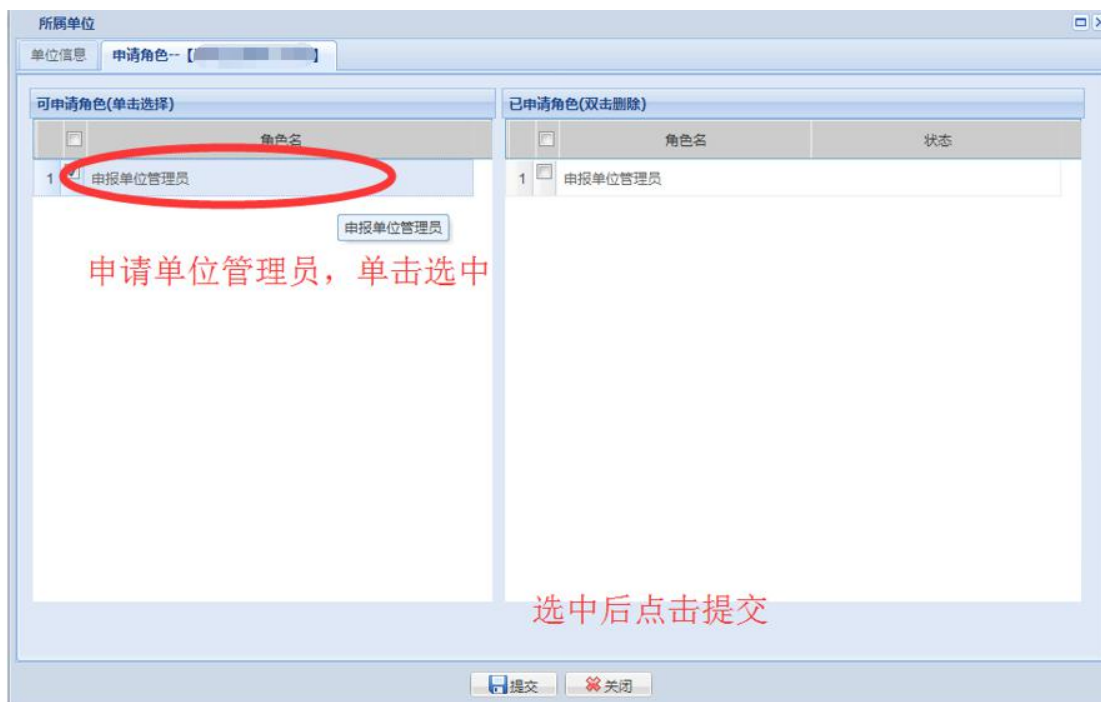
进入申请加入单位界面





(3) 申报单位管理员

每个单位对应有一个单位管理员，负责审核本单位的项目。个人申请成为单位管理员，**并经单位账号审核后**，正式成为该单位的单位管理员。



申请单位管理员 角色 是需要单位账号审核的，待单位账号通过审核后方可成为单位管理员。

2.2 单位管理

(1) 单位信息完善

登录已经注册的**单位账号**，【系统管理】>【企业单位管理】>【单位信息管理】
点击 **编辑** 按钮进入单位信息页面



单位信息页面

单位基本信息 单位资质 科研基础条件 科研平台 单位人员概况 单位知识产权 近三年资助情况 财务状况 银行开户信息 相关单位证明

单位名称: 机构类型:

统一社会信用代码: *单位性质:

*所属行业: *技术领域:

注册日期: 注册资金(万元):

*注册地区: 单位地址:

单位电子邮件: 单位联系电话:

单位传真: 联系人:

联系手机号码: 邮政编码:

法人代表: 上级主管单位:

单位级别:

其他认定或认证情况:

这些都是需要完善的信息页面

完善信息后点击提交【提交至主管部门审核】（点“保存”则为保存已完善的信息，此时并不会提交到下一步审核。）

单位名称: 当前状态:

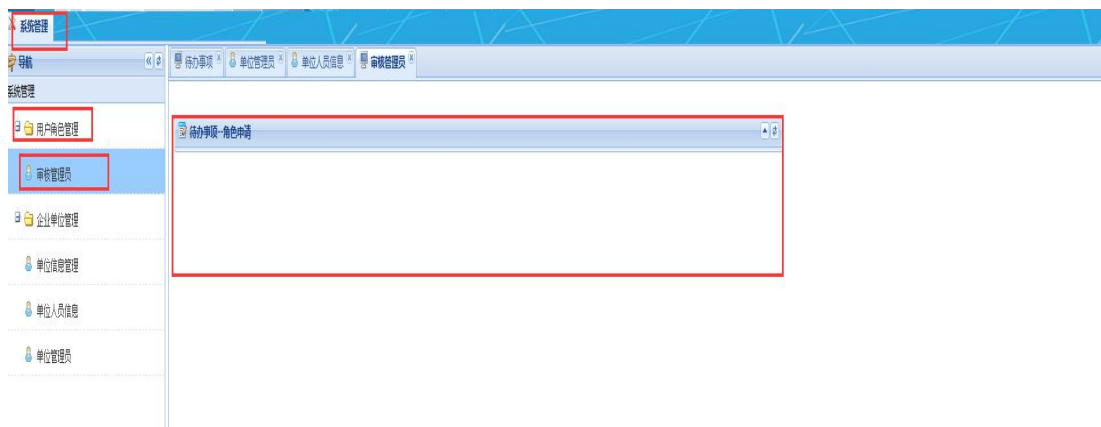
序号	单位名称	组织机构代码	统一社会信用代码	注册银行	银行账号	机构类型	注册时间	单位联系电话	审核状态	单位传真	操作
1	中国科学院北京基因组研究所	101100002	10110000200000000000000000000000	中国工商银行	10110000200000000000000000000000	科研机构	2010-01-01	010-12345678	已通过	010-12345678	删除 修改
2	中国科学院北京基因组研究所	101100002	10110000200000000000000000000000	中国工商银行	10110000200000000000000000000000	科研机构	2010-01-01	010-12345678	已通过	010-12345678	删除 修改
3	中国科学院北京基因组研究所	101100002	10110000200000000000000000000000	中国工商银行	10110000200000000000000000000000	科研机构	2010-01-01	010-12345678	已通过	010-12345678	删除 修改
4	中国科学院北京基因组研究所	101100002	10110000200000000000000000000000	中国工商银行	10110000200000000000000000000000	科研机构	2010-01-01	010-12345678	已通过	010-12345678	删除 修改
5	中国科学院北京基因组研究所	101100002	10110000200000000000000000000000	中国工商银行	10110000200000000000000000000000	科研机构	2010-01-01	010-12345678	已通过	010-12345678	删除 修改

等待系统审核通过后，审核状态变为已通过。

注：只有通过主管部门审核，申报单位才能被申报人查到、并挂靠。

（2）单位管理员审核

单位账号登录，在“用户角色管理”中的“审核管理员”菜单，可以进行单位管理员的审核操作。界面如下：



二、申报业务

1 申报管理

(1) 业务流程

市级科技计划项目的申报流程: 个人申报>申报单位审核>主管部门审核>市科技局审核

县区科技项目申报流程: 个人申报>申报单位审核>县区科技局审核

(2) 申报说明

申报业务需要登录个人账号（单位账号不做任何申报业务操作。），个人账号又分两种角色：

申报人：1、为个人申报业务。【申报与单位无关联的业务】2、为单位申报业务（需提交至单位管理员审核）

申报单位管理员：为单位申报业务。审核申报人为单位申报的业务。

请根据上述说明在登录时选择相对应的角色（若一个账号中存在申报人、申报单位管理员两种角色）

2 业务申报

登录已经完善信息的个人账号，【业务管理】>【项目申报】>【填写申报书】点击 **新增项目申报** 按钮进入业务列表页面

业务类别	年度	开放日期	受理日期	操作
业务类别: 产学研结合项目	2017	2017-04-13至2018-04-13	2017-04-13至2018-04-13	填写申请
业务类别: 市科技重大专项	2017	2017-04-13至2018-04-13	2017-04-13至2018-04-13	填写申请
业务类别: 应用型科技专项	2017	2017-04-13至2018-04-13	2017-04-13至2018-04-13	填写申请

选择你需要申报的业务

保存: 可以暂时保存已经填写的申请内容, 可以进行再次编辑

提交: 将申请书提交至下个流程节点人员审核。

其他页表单内容

完成所有内容填写可点击保存或提交按钮, 保存可以再次修改申请书内容, 但提交后不能修改。

输入框为白色底的为需要手动输入内容, 深色底为自动加载内容 (单位信息和个人信息)

(注: 如发现自动加载的数据为空, 请到单位或个人基本信息界面进行相关内容完善后, 再填报申报书。)